

新北市英語教育資源中心 113 學年度專任助理甄選簡章

壹、依據：新北市 113 學年度英語教育資源中心運作計畫

貳、甄選名額項目：專任助理正取 1 名，備取若干名。

參、基本資格條件：

一、未具雙國籍或多國籍之具有中華民國國籍之國民（大陸地區人民經許可進入臺灣地區者，需在臺灣地區設籍 10 年以上）。

二、大學以上畢業者。

三、資訊能力佳，熟悉電腦文書操作（如：WORD、EXCEL、PowerPoint...等）。

四、具溝通協調能力，品行端正且具服務熱忱，能配合英語教育資源中心任務工作者。

五、無教師法第 19 條之情事及無教育人員任用條例第 31 條及第 33 條各款之情事者。

肆、加分條件：

一、英語專長：英語檢定達 B1 級以上（如：全民英檢中級以上），並出具證明者。

二、美編專長：擅長美編、排版（如：Photoshop、Illustrator、InDesign...等）及影片剪輯，請提供相關作品集或佐證資料。

伍、工作內容：

一、協助辦理本市英語及雙語教育相關業務。

二、協助各項計畫經費管控及核銷相關事宜。

三、協助資料整理、文書處理、行政庶務等工作。

四、工作時間：週一至週五，上午 8:00 至下午 5:00 (12:00~13:00 午休)。

陸、上班地點：新北市英語教育資源中心。

（由新北市政府教育局設置於修德國小境內：新北市三重區重陽路三段 3 號）

柒、僱用期間：聘期原則自 114 年 4 月 1 日起（視實際到職日起支薪。表現評定優良者，得於次學年度優先續聘）。

捌、薪資報酬：

一、月薪：比照約僱五等 37,800 元（含勞、健保）。

二、年終獎金：1.5 月，依在職月份比例計算。

玖、報名方式：

一、請於 114 年 3 月 21 日（星期五）下午 4:00 前將甄選報名表、自傳表（如附件）

及報名繳驗證件合併為同一檔案（各項文件須為彩色，以 PDF 檔傳送），寄送至本中心電子信箱：englishcentertpc@gmail.com。

二、電子檔寄送後請來電確認，本案聯絡人：杜小姐，電話：(02)2980-0495 分機 187。

三、本中心將於 114 年 3 月 25 日（星期二）前擇優並電話通知參加筆試及面試。

壹拾、繳驗證件：

一、最高學歷證件影本。

二、國民身分證影本（正、反面）。

三、甄選報名表(含自傳)。

四、如有退伍令或免服兵役證明請檢附。

五、凡持國外學歷報考者，報名時需繳驗下列證件，始得依規定受理報名：

（一） 經駐外館處驗證之國外學歷證件及經公證之中文譯本。

（二） 經駐外館處驗證之國外學歷歷年成績證明及經公證之中文譯本。

（三） 入出國主管機關核發之入出境紀錄。

（四） 國外修業學校之行事曆。

六、其他相關證件(如：身心障礙手冊、工作經驗證明...等)。

壹拾壹、甄選方式及錄取方式：

一、甄選方式：

（一） 初審：履歷及資格書審。

（二） 複審：筆試、口試。

二、錄取方式：依分數高低擇優錄用；成績未達 70 分者，不予錄取。

壹拾貳、甄選流程及地點：

一、筆試：114 年 3 月 28 日（星期五）上午 9:00~10:00 於本市英語教育資源中心舉行。

二、口試：114 年 3 月 28 日（星期五）上午 10:30 開始，每人 15 分鐘。口試順序以報名先後順序為準。

壹拾參、錄取公告：

一、114 年 3 月 28 日（星期五）下午 6 時前於本市英語教育資源中心

(<https://englishcenter.ntpc.edu.tw>)及修德國小(<https://www.sude.ntpc.edu.tw>)網站公告甄選錄取名單。

二、經獲錄取者，須於 114 年 3 月 31 日（星期一）中午 12 時前至本市英語教育資源中心或修德國小人事室辦理報到，若逾期將取消錄取資格，並由本中心通知備取

人員依序遞補。

三、正式上班日：114 年 4 月 1 日（星期二）上午 08:00。

壹拾肆、 本案聘用人員經錄取後先行試用一個月，經試用合格後正式僱用。

壹拾伍、 本案進用人員屬適用勞基法之非編制人員，合約到期聘約即失效，另無法勝任工作者，應即解約，不得異議。

壹拾陸、 本案所聘人員依據「教育部國民及學前教育署補助國民中小學推動英語教學實施要點」及「新北市政府所屬機關學校非編制人員管理要點」進用；其給假及特別休假依據「新北市政府非編制人員給假要點」核給。

壹拾柒、 本案所聘人員係屬臨時人員，不適用公務人員任用法、俸給法、考績法，退休法，撫卹法、保險法、約聘僱人員離職儲金辦法、死亡撫慰金等法規之規定，另於取得公務人員任用資格後，契約所僱用之年資不予採計提俸給，亦不得併計為退休年資。

壹拾捌、查詢電話：2980-0495 轉 187 (英資中心 職缺及工作內容相關問題)；
或 102 (人事室 簡章問題)。

新北市英語教育資源中心 113 學年度專任助理甄選報名表

編號:_____

符合專長：☐英語 ☐美編排版 ☐其他:_____

姓名		英文姓名 (姓氏在前)		性 別		請貼照片（請貼最近三個月 2 吋半身正面相片）				
國民身分證統一編號		出生日期								
護照號碼		外國國籍 (如無外國國籍，請註明「無」)								
通訊處	戶籍地					電話號碼	住宅： 手機：			
	現居住所									
	電子郵件信箱									
最 高 學 歷										
學校名稱	院系科所	修業年限				畢業	結業	肄業	教育程度 (學位)	證書日期文號
		起(年、月)	迄(年、月)							
工 作 經 歷										
服務機關(構)		職稱		服務期間				服務證明書名稱		
專 長										
專長項目	證照名稱	生效日期			證件日期文號	認證機關	專長描述			
		年	月	日						
繳交證件： ☐ 國民身分證影本 ☐ 學經歷及相關證照影本 ☐ 身心障礙者手冊影本 ☐ 其他										
報名者簽章：										
資格審查： ☐ 合格 ☐ 不合格 審核人簽章：										

新北市英語教育資源中心 113 學年度專任助理甄選自傳表

編號:_____ 姓名:_____ 生日:_____年 _____月 _____日

一、自我介紹：(含家庭背景及學、經歷)

二、工作理念：

三、專長、興趣：