

新北市 111 學年度第二學期國小部分工時外籍英語教學助理 到校走訪實施計畫

新北教國字第1120433178號

壹、依據

- 一、教育部國民及學前教育署111學年度協助公立國民中小學引進部分工時外籍英語教學助理計畫（English Language Teaching Assistant，下稱ELTA）。
- 二、新北市112年度國民小學推動英語教育工作計畫。

貳、目的

- 一、瞭解新媒合之ELTA教學適應情形（含轉任新校者），並提供必要之協助、輔導與諮詢。
- 二、瞭解學校如何運用本計畫資源、與ELTA彼此合作及現場執行狀況。
- 三、發掘表現優良之ELTA，並在適當時機予以提報表揚。

參、辦理單位

- 一、主辦單位：新北市政府教育局
- 二、承辦單位：新北市英語教學資源中心（下稱英資中心）

肆、辦理方式

- 一、實施內容：
 - （一）由本局及本市英資中心安排外國籍教學顧問、本國籍教學顧問或輔導員實地到校走訪，期程規劃如附件一。
 - （二）訪視委員首以完整觀察ELTA一節課，並於觀課後提供回饋及進行約30分鐘的訪談，歡迎協同中師及學校主責ELTA計畫人員共同參與。
 - （三）本計畫實施內容請協助轉知所屬ELTA，英文版相關資訊請參考附件二。
- 二、假別：
 - （一）本市英資中心訪視委員走訪行程當日核予公假出席。
 - （二）學校主責本計畫人員參與ELTA觀課及訪談時，核予公假、課務派代

方式參與。

(三) 協同中師參與訪談若逾用餐休息時間，請學校於課務無虞下核予補休1小時。

三、注意事項：

(一) 觀課後之訪談時間因未列於原先ELTA之工作時數，本市英資中心將由相關經費項下支應ELTA一節400元之訪談費。

(二) 訪談若逾用餐時間，請受訪學校協助訂餐，並將收據於當日交予本市英資中心訪視人員，俾利後續核銷事宜。(收據抬頭：新北市三重區修德國民小學；統編：35919569)

(三) 走訪期程爰依各校提供之ELTA課表排定，請勿任意更動，若有任何問題，請洽本案承辦人張靜玫教師(聯絡電話：2980-0495，分機183)。

伍、獎勵：

承辦本案之學校相關工作人員表現優異者，依據「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」、「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」及「新北市政府所屬各級學校及幼兒園辦理教師敘獎處理原則」第4項第2款，主要策畫執行人員記功1次，餘協辦及督辦5人依功績程度嘉獎1次至2次。

陸、經費來源：

由本市「112年度國民小學推動英語教育工作計畫」經費項下支應，俟本計畫經費簽准後方可動支。

柒、本計畫奉核後實施，修正時亦同。

附件一

ELTA 到校走訪期程表

序號	訪視日期	學校	外師	授課班級	走訪流程及時間		
					委員到校	ELTA 授課 (40 分鐘)	訪談 (30 分鐘)
1.	112 年 3 月 20 日 (星期一)	清水國小	Ivana Polakova	301	10:20	10:30-11:10	11:10-11:40
2	112 年 4 月 17 日 (星期一)	清水國小	Cuong Quoc Phan	407	11:10	11:20~12:00	12:00~12:30
3	112 年 4 月 20 日 (星期四)	育林國小	Amare Mulatie	601	13:10	13:20-14:00	14:00-14:30
4	112 年 4 月 25 日 (星期二)	泰山國小	Wai Kah Yan	406	11:10	11:20-12:00	12:00-12:30
5	112 年 4 月 27 日 (星期四)	彭福國小	Argeo Banatuan Toring	303	09:20	09:30-10:10	10:10-10:40
6	112 年 5 月 5 日 (星期五)	坪林國小	Arvinbileg Lkhagva Qchir	二年級	12:30	12:40-13:20	13:20-13:50
7	112 年 5 月 12 日 (星期五)	泰山國小	Muhammad Aqeel	402	11:10	11:20-12:00	12:00-12:30
8	112 年 5 月 18 日 (星期四)	澳底國小	Tipayanon Jaruwat	二甲	11:00	11:10-11:50	11:50-12:20

The objectives for these school visits are to ensure that part-time English Language Teaching Assistants (ELTAs) acclimate to their workplace and that all ELTAs currently teaching for the program are fully supported by their co-teachers and assigned schools.

The class observations and feedback will confirm the ELTA's understanding and implementation of the curriculum and their need for teaching resources and/or training. These school visits will help the New Taipei City Department of Education better understand and assist the ELTAs and/or schools in achieving their desired workplace goals.

Procedure:

1. New Taipei City Department of Education and New Taipei City English Education Resource Center (EERC) will schedule the school visit at a time based on the ELTA's class schedule and inform both the ELTA and the school in advance.
2. During the school visit, the educational consultants from EERC will do the class observation first and have a short one-on-one interview (30 mins) with the ELTA afterward. The interview will consist of questions regarding their teaching experience and any concern or feedback about their assigned school and the ELTA program. The interview time will be calculated as one session and the service fee is NT\$400.
3. If any concerns arise from the school visit, EERC will coordinate with the New Taipei City Department of Education:
 - A: To find the most effective way to assist the ELTA and/or the school with their concerns and/or needs, which could include a scheduled in-person training at the ELTA and the school's convenience during school working hours.
 - B. Provide guidelines for the ELTA to direct them in creating and executing well-structured curriculum and lesson plans that meet schools' and learners' needs.
4. ELTAs who perform well may be rewarded by the New Taipei City Department of Education.